



# Handreiking verpakkingenadministratie

*januari 2013*

# Inhoud

<b>1</b>	<b>Introductie</b>	<b>3</b>
1.1	Voor wie is de handreiking bestemd?	3
1.2	Wat vindt u in deze handreiking?	3
1.3	Meer informatie?	3
<b>2</b>	<b>Uw verpakkingenadministratie opzetten</b>	<b>4</b>
2.1	Welke gegevens verzamelt u?	4
2.2	Hoe verzamelt u de informatie?	10
2.2.1	U verpakt zelf uw producten	11
2.2.2	U importeert verpakte producten	11
2.2.3	U importeert verpakte producten en verpakt (voor een deel) zelf de producten	12
2.2.4	Informatie van leveranciers	12
2.3	Gegevens vastleggen	12
<b>3</b>	<b>Specifieke soorten ondernemingen en verpakkingen</b>	<b>13</b>
3.1	U gebruikt meermalige verpakkingen	13
3.2	Verpakkingen die zijn uitgezonderd	13
3.3	U bent producent of importeur van verpakkingsmaterialen	13
3.4	U bent bedrijfsverpakker	14
3.5	U bent producent van huismerkproducten (private labels)	14
3.6	U bent loonverpakker	14
3.7	U bent exporteur	15
<b>4</b>	<b>Administratieve lasten beperken</b>	<b>16</b>
4.1	Algemene principes en uitgangspunten bij schattingen	16
4.2	Schattingen met deelwaarnemingen	17
4.3	Schattingen met afvalgegevens	17
4.4	Schattingen met standaardgegevens van de branche	18
<b>5</b>	<b>Uitgewerkte voorbeelden</b>	<b>20</b>
5.1	Weinig verschillende producten en weinig verschillende verpakkingen	20
5.2	Veel verschillende producten en weinig verschillende verpakkingen	22
5.3	Veel verschillende verpakkingen	23

# 1 Introductie

Brengt uw onderneming verpakte producten of (lege) verpakkingen samen met een product in Nederland op de markt? Of heeft u verpakkingen waarvan u zich ontdoet of laat ontdoen? Dan bent u bijdrageplichtig voor de Afvalbeheersbijdrage Verpakkingen (hierna Afvalbeheersbijdrage). Misschien moet u dan ook opgaaf en aangifte doen over deze verpakkingen. Uw verpakkingenadministratie vormt de basis van uw opgaaf en aangifte. Hieruit moet blijken over hoeveel kilogram verpakkingen u bijdrageplichtig bent.

In deze handreiking leest u hoe u een verpakkingenadministratie inricht. Ook vindt u een aantal tips en voorbeelden.

Deze handreiking is met grote zorgvuldigheid samengesteld. Het Afvalfonds Verpakkingen is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die ontstaat door de informatie in deze handreiking, of voor beslissingen die u neemt op basis van de verstrekte informatie. Aan de inhoud van deze handreiking kunt u op geen enkele wijze rechten ontlenen of aanspraken maken. U kunt bij twijfel altijd contact met ons opnemen.

## 1.1 Voor wie is de handreiking bestemd?

Deze handreiking is bestemd voor ondernemers:

- die bijdrageplichtig zijn en opgaaf en aangifte moeten doen;
- die op grond van de indirecte export recht hebben op teruggaaf van de Afvalbeheersbijdrage.

Er geldt een drempel van 50.000 kilogram verpakkingen. Dit betekent dat u over de eerste 50.000 kilogram verpakkingen geen Afvalbeheersbijdrage betaalt. Komt u boven de drempel, dan betaalt u Afvalbeheersbijdrage over het aantal kilogram verpakkingen boven de drempel. U moet daarvoor opgaaf en aangifte doen en een verpakkingenadministratie voeren. Blijft u onder de drempel? Dan hoeft u geen Afvalbeheersbijdrage te betalen. U moet wel in uw verpakkingenadministratie vastleggen hoe u heeft berekend dat u onder deze drempel blijft.

## 1.2 Wat vindt u in deze handreiking?

In [hoofdstuk 2](#) leest u hoe u een verpakkingenadministratie kunt opzetten. [Hoofdstuk 3](#) beschrijft een aantal bijzondere situaties. [Hoofdstuk 4](#) geeft informatie over hoe u om moet gaan met schattingen bij het voorbereiden van uw opgaaf en aangifte. In [hoofdstuk 5](#) staan uitgewerkte voorbeelden.

### Let op!

*Het Afvalfonds Verpakkingen maakt met verschillende branches afspraken over een vereenvoudigde berekening van de verschuldigde Afvalbeheersbijdrage en de manier waarop bedrijven deze berekeningen moeten vastleggen in hun verpakkingenadministratie. Deze afspraken zijn niet opgenomen in deze handreiking. We verwijzen u daarvoor naar uw brancheorganisatie en [www.afvalfondsverpakkingen.nl](http://www.afvalfondsverpakkingen.nl).*

## 1.3 Meer informatie?

Meer informatie over de Afvalbeheersbijdrage vindt u op: [www.afvalfondsverpakkingen.nl](http://www.afvalfondsverpakkingen.nl)  
Heeft u vragen? Bel dan het Afvalfonds Verpakkingen: 0900 - 44 55 999 (€0,08 per minuut), op werkdagen tussen 9:00-17:00 uur. Of stuur een e-mail naar: [info@afvalfondsverpakkingen.nl](mailto:info@afvalfondsverpakkingen.nl).

## 2 Uw verpakkingenadministratie opzetten

In dit hoofdstuk leest u welke gegevens u verzamelt, op welke manier u dat doet en hoe u die gegevens vastlegt in uw verpakkingenadministratie. Uitgangspunt bij het opzetten van uw verpakkingenadministratie is: u verzamelt zo veel mogelijk de gegevens uit uw bestaande administratie. Daarnaast vult u deze aan met nieuwe gegevens of schattingen.

### 2.1 Welke gegevens verzamelt u?

U doet op basis van uw verpakkingenadministratie opgaaf en aangifte voor de Afvalbeheersbijdrage. Om deze goed te doen, bevat uw administratie ten minste de volgende gegevens:

- de verschillende materialen van de verpakking;
- het aantal kilogram verpakkingen.

Kijk op [www.afvalfondsverpakkingen.nl](http://www.afvalfondsverpakkingen.nl) voor meer informatie over welke verpakkingsmaterialen u opgeeft in uw opgaaf en aangifte.

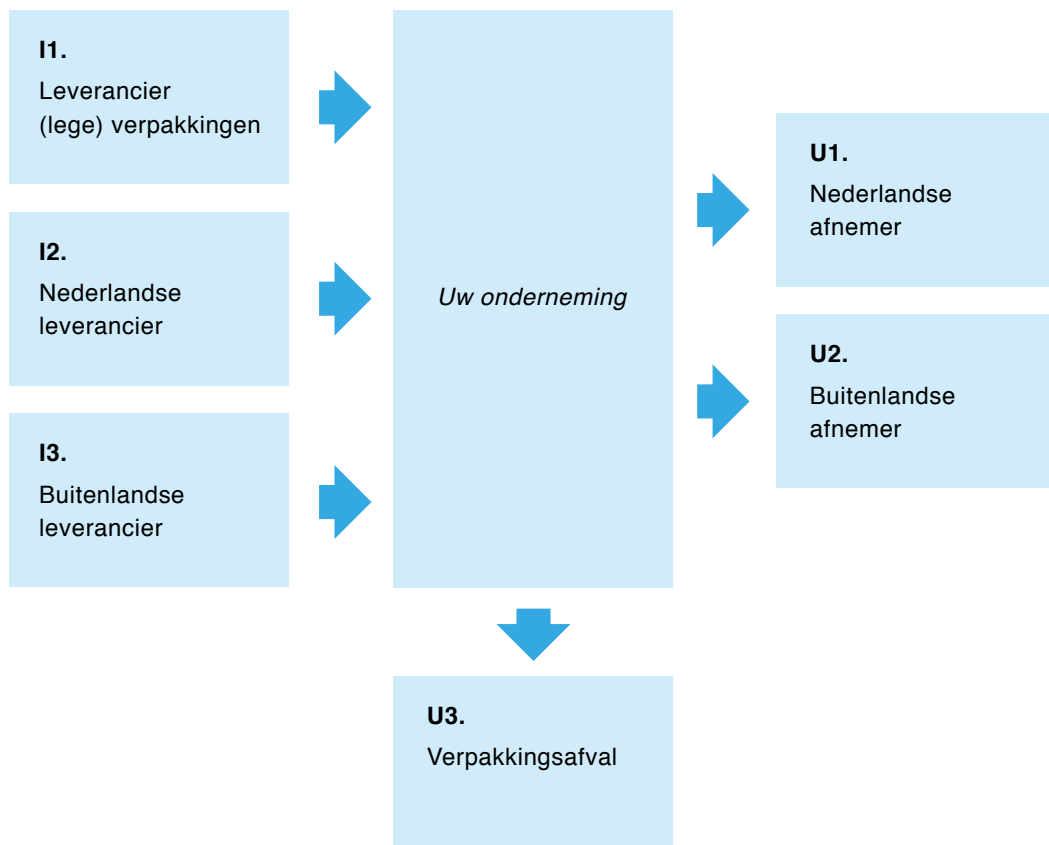
#### **Bij het inrichten van uw verpakkingenadministratie stelt u de volgende vragen:**

1. Voor welke verpakkingen moet ik Afvalbeheersbijdrage betalen of kan ik Afvalbeheersbijdrage terugvragen? Dit doet u door eerst uw inkomende en uitgaande productstromen in kaart te brengen.
2. Hoe zijn mijn producten verpakt? Dit doet u door het gewicht en het materiaal van uw verpakkingen te bepalen.
3. Hoeveel verpakkingen stel ik ter beschikking? Dit doet u door te bepalen hoeveel stuks verpakte producten u voor de eerste keer in Nederland op de markt brengt.
4. Hoeveel verpakkingen ontdoe ik of laat ik ontdoen na import? Dit doet u door het gewicht en het materiaal van de door u ontdane verpakkingen of door anderen in uw opdracht ontdane verpakkingen van geïmporteerde producten te bepalen.

Het resultaat van deze berekeningen is het aantal kilogram verpakkingen dat u invult in uw opgaaf en aangifte.

#### **Voor welke verpakkingen moet ik Afvalbeheersbijdrage betalen of kan ik Afvalbeheersbijdrage terugvragen?**

U inventariseert hoe verpakkingen uw onderneming binnenkomen en hoe die deze weer verlaten. Door deze productstromen in kaart te brengen, bepaalt u voor welke verpakkingen u bijdrageplichtig bent en voor welke niet. Ook bepaalt u voor welke verpakkingen u Afvalbeheersbijdrage kunt terugvragen. U kunt hiervoor gebruik maken van het schema hierna.



Er zijn 3 inkomende en 3 uitgaande productstromen.

#### **Inkomende stromen (I)**

- I1. Leverancier levert lege verpakkingen of verpakkingsmaterialen die u gebruikt om uw producten te verpakken.
- I2. Nederlandse leverancier levert verpakte producten of grondstoffen.
- I3. Buitenlandse leverancier levert verpakte producten of grondstoffen.

#### **Uitgaande stromen (U)**

- U1. U levert verpakte producten aan Nederlandse afnemers, waaronder begrepen de situatie dat u een derde opdracht geeft om uw producten voor u (om) te verpakken.
- U2. U levert verpakte producten aan buitenlandse afnemers.
- U3. U verwijdert verpakkingen van grondstoffen of producten en ontdoet u van deze verpakkingen (afvoeren, verbranden, etc) of laat dit doen.

U bekijkt per stroom welke producten en verpakkingen daarvan deel uitmaken en of u over die verpakkingen opgaaf en aangifte moet doen.

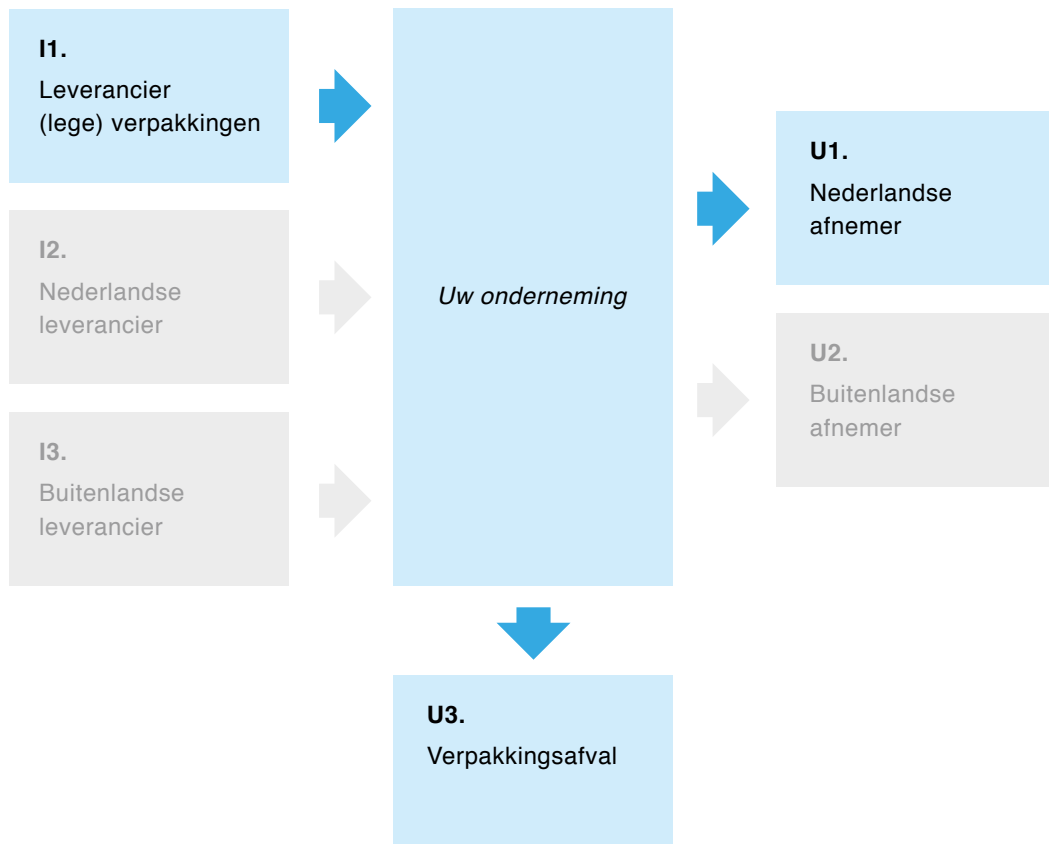
#### **Let op!**

*U bent niet bijdrageplichtig voor verpakkingen die u alleen binnen uw onderneming of uw fiscale eenheid voor de omzetbelasting gebruikt. Deze verpakkingen worden namelijk niet ter beschikking gesteld.*

Hierna ziet u vier situaties op basis waarvan u bepaalt voor welke verpakkingen u Afvalbeheersbijdrage moet betalen en voor welke verpakkingen u Afvalbeheersbijdrage kunt terugvragen.

## Situatie 1

U koopt lege verpakkingen of verpakkingsmaterialen in bij een Nederlandse of buitenlandse leverancier.



U bent *wel* bijdrageplichtig voor:

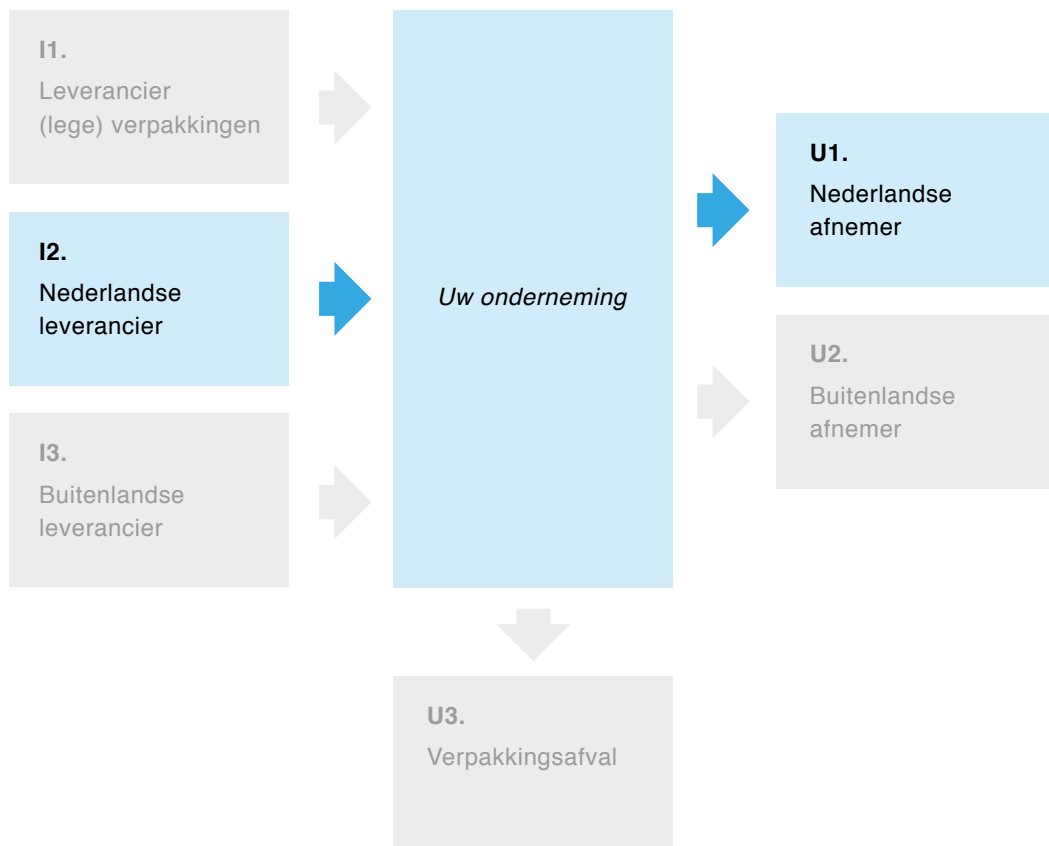
- verpakkingen die u toevoegt aan producten die u levert aan Nederlandse afnemers;
- verpakkingen van geïmporteerde lege verpakkingen waarvan u zich ontdoet of laat ontdoen. Denk hierbij aan stretchfolies, dozen en dergelijke.

U bent *niet* bijdrageplichtig voor:

- verpakkingen die u toevoegt aan producten die u levert aan buitenlandse afnemers;
- verpakkingen die u als lege verpakkingen doorverkoopt aan een andere ondernemers.

## Situatie 2

U koopt verpakte producten of grondstoffen in bij een Nederlandse leverancier.



U bent *wel* bijdrageplichtig voor:

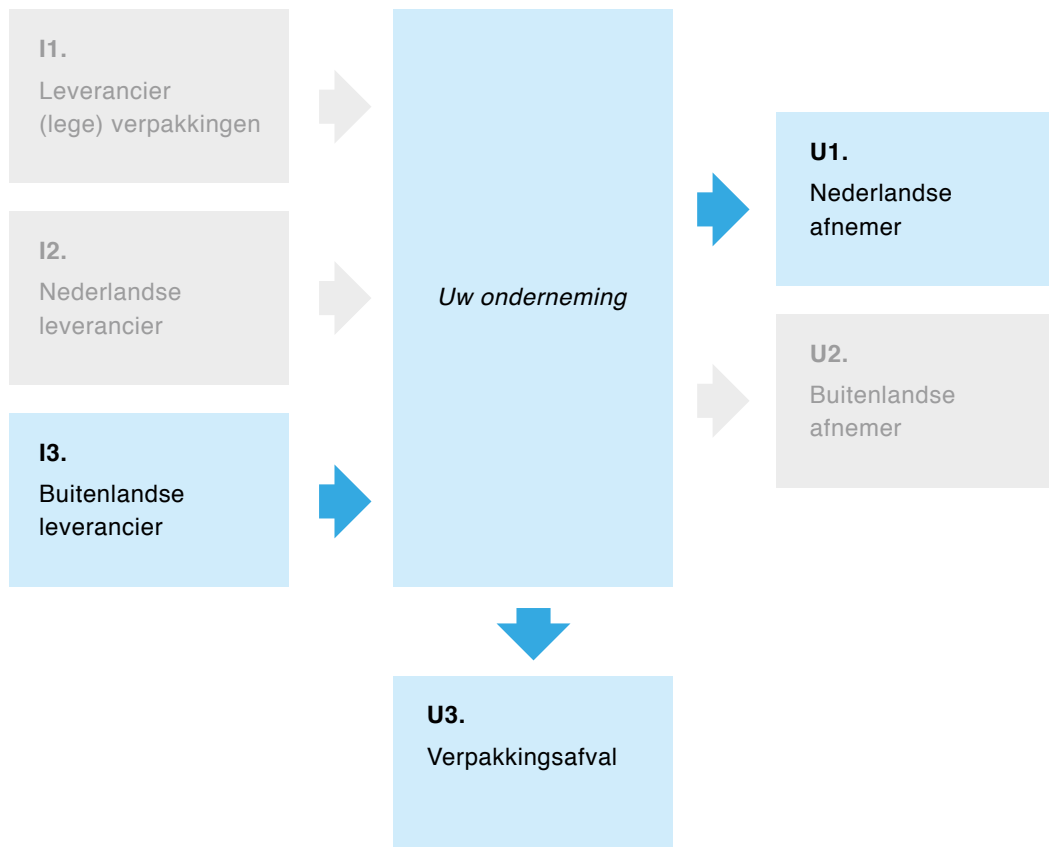
- verpakkingen die u zelf aan producten toevoegt en aan Nederlandse afnemers levert. U inventariseert deze verpakkingen bij de lege verpakkingen I1.

U bent *niet* bijdrageplichtig voor:

- de verpakkingen van deze producten. Uw leverancier is degene die dit product *eerder* op de Nederlandse markt heeft gebracht. De bijdrageplicht ligt dan niet bij u, maar eerder in de keten. Als u deze producten afzet in het buitenland kunt u wel Afvalbeheersbijdrage terugvragen voor deze verpakkingen.

### Situatie 3

U koopt verpakte producten in bij een buitenlandse leverancier.



U bent *wel* bijdrageplichtig voor:

- verpakkingen van de geïmporteerde producten die u levert aan Nederlandse afnemers;
- verpakkingen die u toevoegt aan deze producten die u levert aan Nederlandse afnemers;
- verpakkingen van de geïmporteerde producten waarvan u zich ontdoet of laat ontdoen (afvoeren, verbranden, etc). Denk hierbij aan stretchfolies, dozen en dergelijke. Ook als u deze afvoert of laat afvoeren naar het buitenland. Ditzelfde geldt ook voor verpakkingen om producten die uit het buitenland komen en in transit worden verhandeld.

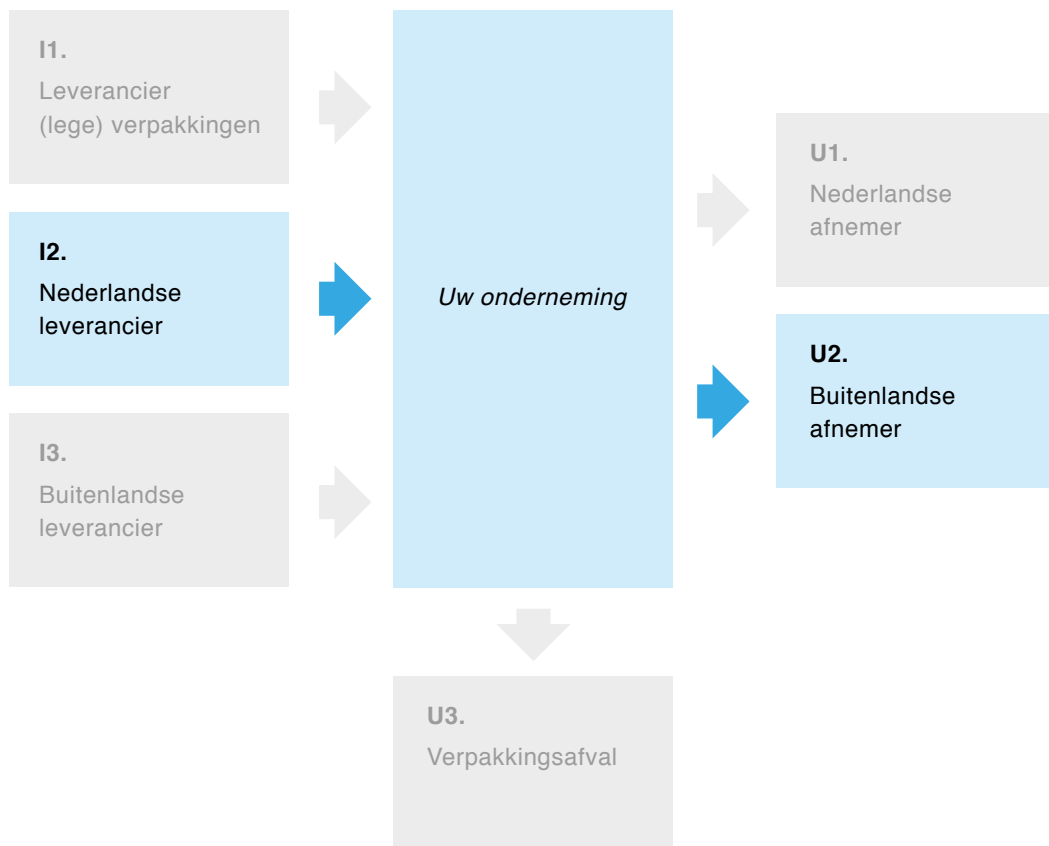
U bent *niet* bijdrageplichtig voor:

- verpakkingen van geïmporteerde producten die u levert aan buitenlandse afnemers.



## Situatie 4

U koopt verpakte producten in bij een Nederlandse leverancier en u levert die aan een buitenlandse afnemer.



Koopt u verpakte producten in bij een Nederlandse leverancier en levert u die aan een buitenlandse afnemer? Als in deze situatie voor de verpakkingen al eerder in de keten Afvalbeheersbijdrage is betaald, dan kunt u de Afvalbeheersbijdrage terugvragen bij aangifte. Dit moet blijken uit uw verkoop- en inkoopadministratie.

Komt u misschien in aanmerking voor teruggaaf indirecte export? U maakt dan een schatting of u boven de geldende drempel aan verpakkingen om producten indirect exporteert. Ook kijkt u of het de moeite waard is om hiervoor een administratie op te zetten. U verzamelt de gegevens op dezelfde manier als de andere gegevens voor de Afvalbeheersbijdrage.

### Hoe zijn mijn producten verpakt?

Hieronder leest u een beschrijving van de basismethode waarmee u het totale aantal kilogram van de verpakkingen om uw producten bepaalt. Deze methode gaat ervan uit dat u per product nauwkeurig bepaalt hoe deze is verpakt.

Er zijn situaties waarbij u gebruikmaakt van een vereenvoudigde administratie.

Voorbeelden hiervan zijn:

- U mag voor sommige producten of productgroepen gebruikmaken van brancheafspraken.
- U mag in bepaalde gevallen gebruikmaken van schattingen.
- U mag gebruik maken van standaardgegevens van de branche.

In [hoofdstuk 4](#) leest u hoe u deze vereenvoudigingen kunt toepassen.

U doorloopt de volgende stappen om te bepalen hoe uw producten zijn verpakt en wat het totale gewicht van alle verpakkingen is. U doet dit voor ieder afzonderlijk product dat op een andere manier is verpakt.

**Stap 1: Welke onderdelen maken deel uit van de verpakking en van welk materiaal zijn die gemaakt?**

U bekijkt welke onderdelen van het product deel uitmaken van de verpakking.

**Stap 2: Wat is het gewicht van de verpakkingen per product?**

Per product stelt u vast hoeveel verpakkingen daarvoor worden gebruikt. Hoe u deze gegevens verzamelt, leest u in [paragraaf 2.2](#).

U mag ook een schatting maken als u niet kunt beschikken over de gegevens van het gewicht per product. Meer informatie over schattingen en de eisen die hieraan gesteld worden, vindt u in [hoofdstuk 4](#).

**Stap 3: Wat is de totale hoeveelheid verpakkingen van de verkoopeenheden waarvoor ik bijdrageplichtig ben?**

U bepaalt eerst voor welke verkochte producten u bijdrageplichtig bent. Dan berekent u het aantal verkoopeenheden van deze producten. Dit aantal vermenigvuldigt u met de verpakkingsgewichten per materiaalsoort per eenheid product. U weet nu de totale hoeveelheid verpakkingen per materiaalsoort van deze verpakkingen.

**Stap 4: Wat is de totale hoeveelheid verpakkingen waarvan ik mij na import ontdoe of laat ontdoen?**

U bepaalt per materiaalsoort de hoeveelheid verpakkingen die u van geïmporteerde goederen verwijdert. Hiervoor kunnen de afvalstromen als goede basis dienen. Ook kunt u een schatting maken als u niet kunt beschikken over de gegevens van het gewicht per product. Meer informatie over schattingen en de eisen die hieraan gesteld worden, vindt u in [hoofdstuk 4](#).

**Stap 5: Hoeveel verpakkingen moet ik in de opgaaf en aangifte opnemen?**

U telt de uitkomst van stap 3 en stap 4 per materiaalsoort bij elkaar op. Dit totaal neemt u in de opgaaf en aangifte op.

## 2.2 Hoe verzamelt u de informatie?

Uitgangspunt bij het verzamelen van informatie voor uw verpakkingenadministratie is dat u zo veel mogelijk gebruikmaakt van informatie die u al heeft vastgelegd. U maakt hierbij gebruik van gegevens in uw bestaande administratie, zoals uw verkoopadministratie, inkoopadministratie, afvaladministratie of een combinatie hiervan.

De manier waarop u informatie verzamelt en deze in uw administratie vastlegt, is afhankelijk van het type onderneming dat u heeft. Een groothandel legt andere informatie vast dan een onderneming die zelf producten produceert en verpakt.

Hierna leest u een beschrijving van verschillende type ondernemingen en hoe u de gegevens voor deze ondernemingen verzamelt:

- U verpakt zelf de producten.
- U importeert verpakte producten.
- U importeert verpakte producten en verpakt (voor een deel) zelf de producten.
- U verzamelt informatie van leveranciers.

### 2.2.1 **U verpakt zelf uw producten**

Als u zelf uw producten verpakt, dan heeft u waarschijnlijk al veel gegevens in uw administratie vastgelegd. Enkele voorbeelden zijn:

- In uw logistieke informatiesysteem staat een Bill-of-Material. Per verpakt product is vermeld hoeveel verpakkingen bij één verkoopenheid horen.
- In uw logistieke informatiesysteem staat het gewicht van de individuele verpakking.
- Uw verpakingsleverancier zet soms het gewicht van de verpakkingen op de inkoopfactuur. U kunt uw leverancier ook vragen dit voor u te specificeren.
- Op de douane papieren staat soms het bruto- en nettogewicht van de zending vermeld. Het verschil tussen bruto- en nettogewicht is dan het gewicht van de verpakkingen (tarra).
- U exporteert ook producten aan landen als België en Duitsland en stelt jaarlijks een rapportage op bestemd voor de uitvoeringsorganisaties in die landen (zoals FOST Plus, Val-I-Pac of DSD). In deze rapportage staan ook gewichten van uw verpakkingen.
- Verpakkingenbesluit (Besluit beheer verpakkingen en papier en karton): Was u in 2006 of 2007 aangesloten bij een uitvoeringsorganisatie onder het verpakkingenbesluit? Of had u een individuele mededeling gedaan aan het ministerie van VROM? Waarschijnlijk heeft u daarvoor al gegevens over uw verpakkingen vastgelegd in uw verpakkingenadministratie.
- Verpakkingenbelasting: Was u in 2008 en/of later belastingplichtig voor de verpakkingenbelasting? Waarschijnlijk heeft u daarvoor al gegevens over uw verpakkingen vastgelegd in uw verpakkingenadministratie.

U kunt de gegevens uit deze bronnen misschien niet direct of zonder verdere bewerking gebruiken voor uw verpakkingenadministratie. Maar soms leveren ze wel een aantal belangrijke gegevens op, op basis waarvan u uw verpakkingenadministratie verder kunt uitwerken.

### 2.2.2 **U importeert verpakte producten**

U importeert producten voor eigen verbruik? Of u importeert producten of grondstoffen die u ompakt voor verdere verkoop? Ompakken houdt in dat u van een product of grondstof (een deel van) de verpakking verwijdert of laat verwijderen en deze opnieuw verpakt. We onderscheiden hierbij:

- verpakkingen van geïmporteerde producten die u levert aan een Nederlandse afnemer;
- verpakkingen van geïmporteerde producten waarvan u zich ontdoet of laat ontdoen;
- verpakkingen die u toevoegt aan (omgepakte) producten.

#### ***U importeert een product en levert dat in de originele verpakking***

U importeert verpakte producten en levert die vervolgens aan een Nederlandse afnemer. Levert u deze producten in de originele verpakking? Dan kunt u de informatie over de verpakkingen meestal opvragen bij uw (buitenlandse) leverancier en direct opnemen in uw verpakkingenadministratie.

#### ***U importeert een product, en ontdoet u van de verpakking of laat dit doen.***

Importeert u producten waarbij u zich van verpakkingen ontdoet of door een ander in uw opdracht laat ontdoen? U vraagt bij uw (buitenlandse) leverancier het gewicht van deze verpakkingen op. U kunt ook gebruikmaken van de gegevens van uw afvaladministratie. Hierbij maakt u onderscheid tussen wat een verpakking is of wat niet, en of die verpakking afkomstig is uit het buitenland of Nederland. Als dit niet mogelijk is, kunt u het gewicht misschien op een andere manier schatten. Meer informatie over schattingen en de eisen die hieraan gesteld worden, vindt u in [hoofdstuk 4](#).

#### ***U importeert producten die u ompakt voor verdere verkoop***

Importeert u producten of grondstoffen die u ompakt voor verdere verkoop? Ompakken houdt in dat u van een product of grondstof (een deel van) de verpakking verwijdert en deze opnieuw verpakt. Voor de verpakkingen die u zelf toevoegt, kunt u de informatie op dezelfde manier verzamelen en vastleggen als een onderneming die zelf producten verpakt. Zie ook [paragraaf 2.2.1](#).

2.2.3 **U importeert verpakte producten en verpakt (voor een deel) zelf de producten**  
Ondernemers die producten importeren en ook (een deel van) van deze producten zelf verpakken en ompakken, mogen de gegevens verzamelen met een combinatie van de methoden zoals hierboven beschreven.

2.2.4 **Informatie van leveranciers**  
Als u gebruikmaakt van informatie van uw leveranciers, blijft u wel zelf verantwoordelijk voor de juistheid van deze gegevens. Bij twijfel kunt u zelf de hoeveelheid verpakkingen berekenen of een schatting doen om te bepalen of de opgegeven gewichten kloppen. Meer informatie over schattingen en de eisen die hieraan gesteld worden, vindt u in [hoofdstuk 4](#).

Als u van uw leverancier geen informatie krijgt, dan moet u zelf het gewicht van de verpakkingen bepalen door deze te (laten) wegen. Krijgt u regelmatig vergelijkbare zendingen uit het buitenland? Dan kunt u een deelwaarneming op deze zendingen doen. U stelt dan het gewicht vast en gebruikt dit als norm voor de overige zendingen. Meer informatie over het doen van deelwaarnemingen vindt u in [paragraaf 4.2](#). Als dit niet mogelijk is, kunt u het gewicht misschien op een andere manier schatten. Meer informatie over schattingen en de eisen die hieraan gesteld worden, vindt u in [hoofdstuk 4](#).

## 2.3 Gegevens vastleggen

U weet nu voor welke verpakkingen u een administratie opzet, welke gegevens u over de verpakkingen verzamelt en hoe u aan deze gegevens komt. Hoe u de gegevens vastlegt in uw verpakkingenadministratie is sterk afhankelijk van uw onderneming. Het is verstandig dat u zo veel mogelijk aansluit bij uw bestaande administratie. U moet met uw verpakkingenadministratie aantonen hoe u aan de gegevens van uw opgaaf en aangifte komt. De manier waarop u het totaal aantal kilogram bepaalt, moet reproduceerbaar zijn, ook in de volgende jaren. De bronnen met de gegevens die u gebruikt voor uw aangifte legt u vast en bewaart u volgens de wettelijke bewaartermijn. U hoeft hiervoor geen apart informatiesysteem op te zetten en bij te houden. U kunt ook verwijzen naar bestaande informatiesystemen. U hoeft de informatie dus niet twee keer vast te leggen.

Als u schattingen doet, dan moet u deze onderbouwen. De manier waarop u deze schatting doet, moet u vastleggen. In principe bent u zelf verantwoordelijk voor de manier waarop u de schattingen maakt en onderbouwt. Als u twijfelt over de manier waarop u uw schatting doet, bel dan het Afvalfonds Verpakkingen om uw schatting voor te leggen. Meer informatie over schattingen en de eisen die hieraan gesteld worden, vindt u in [hoofdstuk 4](#).

## 3 Specifieke soorten ondernemingen en verpakkingen

In dit hoofdstuk beschrijven we een aantal bijzondere situaties die voor uw onderneming kunnen gelden. We werken de volgende situaties verder uit en geven voorbeelden:

- Hoe gaat u om met meermalige verpakkingen?
- Welke uitgezonderde verpakkingen zijn er?
- Wat doet u als u producent of importeur van verpakkingsmaterialen bent?
- Wat doet u als u bedrijfsverpakker bent?
- Wat doet u als u producent van producten van een huismerk bent?
- Wat doet u als u loonverpakker bent?
- Wat doet u als u verpakte producten exporteert?

### 3.1 U gebruikt meermalige verpakkingen

Meermalige verpakkingen zijn verpakkingen die meerdere keren te gebruiken zijn. Deze verpakking belasten we op het moment dat u de gevulde verpakking voor de eerste keer in Nederland op de markt brengt. Iedere volgende keer dat u deze verpakking op de Nederlandse markt brengt, geeft u deze niet meer op in uw aangifte. In uw administratie neemt u de meermalige verpakkingen op die u voor de eerste keer op de Nederlandse markt brengt.

Vindt u het lastig hoe u dit moet vastleggen? Ga dan uit van het totale gewicht van de hoeveelheid nieuwe meermalige verpakkingen die u toevoegt aan de bestaande pool van meermalige verpakkingen.

### 3.2 Verpakkingen die zijn uitgezonderd

Sommige verpakkingen zijn uitgezonderd van Afvalbeheersbijdrage, onder meer de zogenaamde logistieke hulpmiddelen en exoten. Actuele informatie hierover vindt u op [www.afvalfondsverpakkingen.nl](http://www.afvalfondsverpakkingen.nl).

### 3.3 U bent producent of importeur van verpakkingsmaterialen

U produceert of importeert (lege) verpakkingen of verpakkingsmaterialen, die zijn bestemd voor de Nederlandse markt. Uw afnemers verpakken hun producten met uw verpakkingen. De lege verpakking of het verpakkingsmateriaal is uw product. Hiervoor betaalt u geen Afvalbeheersbijdrage. U bent alleen bijdrageplichtig voor de verpakking die u gebruikt om uw product te verpakken. Bijvoorbeeld folies en dozen die u gebruikt om uw producten aan uw afnemer te leveren.

#### Voorbeeld

U bent een producent van verpakkingsmaterialen en:

- U produceert glazen potten met een metalen deksel.
- U verpakt de potten in kartonnen dozen.
- Deze dozen worden gestapeld op een eenmalige houten pallet en vervolgens omwikkeld met folie.
- U verpakt de metalen deksels apart in dozen en verzendt deze, omwikkeld met folie, met een eenmalige houten pallet.
- Uw afnemer vult deze potten met zwarte olijven en verkoopt deze vervolgens op de Nederlandse en de Duitse markt.

U neemt op in uw verpakkingenadministratie:

- de kartonnen dozen en de folie die u gebruikt voor de potten die u levert aan Nederlandse afnemers;
- de dozen en folie die u gebruikt voor de metalen deksels en die u levert aan Nederlandse afnemers.

U neemt *niet* op in uw verpakkingenadministratie:

- de houten pallet, dit is een logistiek hulpmiddel en deze zijn uitgezonderd.

Uw afnemer neemt in zijn verpakkingenadministratie op:

- de glazen potten en de metalen deksels van de producten die hij verkoopt op de Nederlandse markt;
- de etiketten die hij op de potten plakt (apart of eventueel als onderdeel van de glazen potten).

De afnemer neemt *niet* in zijn verpakkingenadministratie op:

- de verpakking van de producten die hij direct in Duitsland op de markt brengt.

### 3.4 U bent bedrijfsverpakker

De Regeling Bedrijfsverpakkers is een afspraak die bedoeld is voor producenten en/of importeurs die nagenoeg alleen bedrijfsverpakkingen op de markt zetten. Deelname aan de Regeling staat open voor alle producenten en/of importeurs die voldoen aan bepaalde voorwaarden. Om deel te mogen nemen moet u een verzoek indienen. Een toelichting op de Regeling vindt u op [www.afvalfondsverpakkingen.nl](http://www.afvalfondsverpakkingen.nl).

Als u van ons toestemming heeft gekregen om aan de Regeling deel te nemen, dan moet u de volgende extra gegevens in uw verpakkingenadministratie opnemen:

- welke verpakkingen u als bedrijfsverpakking aanmerkt;
- de berekening van het percentage van het aandeel bedrijfsverpakkingen.

### 3.5 U bent producent van huismerkproducten (private labels)

U produceert een product en verpakt dit in opdracht van uw afnemer. De verpakking van dit product krijgt het logo of merk van uw afnemer. Voor de Afvalbeheersbijdrage maakt het niet uit dat de verpakking een huismerk krijgt. U moet de verpakking van het huismerkproduct opnemen in uw verpakkingenadministratie, ook als u het verpakken van uw producten uitbesteedt aan een loonverpakker. In al deze gevallen bent u bijdrageplichtig voor deze verpakkingen.

#### Voorbeeld

U produceert verf en verpakt deze in metalen bussen. Deze bussen krijgen het huismerk van uw afnemer, een bouwmarktketen. Heeft u een Nederlandse afnemer? Dan neemt u de metalen bussen en de andere verpakkingen (bijvoorbeeld de dozen) op in uw verpakkingenadministratie.

### 3.6 U bent loonverpakker

Als loonverpakker verleent u verpakkingsdiensten (zonder enige bewerking aan het product) zonder dat u zelf eigenaar van de te verpakken producten wordt. U hoeft de verpakkingen die u gebruikt om de producten te verpakken niet op te nemen in uw verpakkingenadministratie en niet aan te geven. Dat moet uw opdrachtgever doen. Hij kan u vragen om de gewichten van de verpakkingen aan hem door te geven zodat hij deze kan opnemen in zijn verpakkingenadministratie.

### U bent exporteur

Als u producten exporteert die u heeft gekocht bij Nederlandse leveranciers, heeft uw leverancier daarover mogelijk al Afvalbeheersbijdrage betaald. U exporteert deze producten dan indirect. U kunt de Afvalbeheersbijdrage terugvragen bij uw leverancier. Meer informatie over indirecte export vindt u op [www.afvalfondsverpakkingen.nl](http://www.afvalfondsverpakkingen.nl).

U maakt eerst een schatting of u boven de drempel uitkomt. Dan bepaalt u of het de moeite waard is om hiervoor een verpakkingenadministratie op te zetten.

U richt uw verpakkingenadministratie zo in dat u een overzicht heeft van:

- De naam- en adresgegevens van de leveranciers in Nederland waarvan u de verpakte producten heeft afgenomen.
- Per leverancier het gewicht per materiaalsoort van deze verpakkingen.
- De naam- en adresgegevens van de afnemers in het buitenland (bewaar de facturen om aan te tonen dat de verpakte producten zijn geëxporteerd).

U verzamelt de gegevens op dezelfde manier als de andere gegevens voor de Afvalbeheersbijdrage. Zie ook [paragraaf 2.2](#).

#### Let op!

*De goederen moeten door u rechtstreeks (dus zonder eigendomsoverdracht aan een andere Nederlandse partij) geëxporteerd worden. Neem bij twijfel contact met ons op.*

## 4 Administratieve lasten beperken

Eenvoud in de uitvoering en samenwerking staan voor ons bij de uitvoering van de Afvalbeheersbijdrage voorop. Daarom kunt u met ons afspraken over het gebruik van brancheafspraken en individuele afspraken maken. Door die afspraken leveren we maatwerk. Hiermee willen wij er voor zorgen dat u met zo weinig mogelijk administratieve lasten voldoet aan de eisen die worden gesteld aan de onderbouwing van uw opgaaf en aangifte.

Paragraaf 2.1 beschrijft de basismethode om de hoeveelheid verpakkingen om uw producten te bepalen. Dit is de standaardmethode waarop u uw verpakkingenadministratie baseert. In sommige situaties mag u afwijken van de basismethode en mag u gebruikmaken van een vereenvoudigde verpakkingenadministratie. Bijvoorbeeld voor producten waarvoor brancheafspraken zijn gemaakt. Ook als de basismethode grote administratieve lasten met zich meebrengt, mag u afwijken.

### Vereenvoudiging toepassen

In dit hoofdstuk geven we een aantal voorbeelden hoe u die vereenvoudigingen in uw verpakkingenadministratie toepast en hoe u daarover afspraken met ons maakt. Vaak gebruikt u schattingen van de hoeveelheid verpakkingen. U doet dat meestal door deelwaarnemingen (steekproeven) te nemen en/of aannames te doen. U bepaalt dan niet van alle producten of alle verpakkingen het gewicht, maar slechts van een deel daarvan. Vanzelfsprekend stellen wij wel eisen aan de kwaliteit van deze schattingen. Het doel is namelijk om met zo min mogelijk administratieve lasten een zo goed mogelijk beeld te krijgen van de werkelijke hoeveelheid verpakkingen waarover u Afvalbeheersbijdrage betaalt. Als u gebruikmaakt van schattingen moet u beschrijven hoe u dat doet en die beschrijving ook vastleggen in uw verpakkingenadministratie.

In dit hoofdstuk komen achtereenvolgens aan de orde:

- [algemene principes en uitgangspunten bij schattingen](#);
- [schattingen met deelwaarnemingen](#);
- [schattingen met afvalgegevens](#);
- [schattingen met standaardgegevens van de branche](#).

### 4.1 Algemene principes en uitgangspunten bij schattingen

Als u gebruikmaakt van schattingen voor (delen van) van uw opgaaf en aangifte, dan moet u deze schattingen kunnen onderbouwen. Hoe u dat doet, hangt af van de specifieke situatie van uw onderneming. U kunt daarom ook zelf als beste bepalen hoe u uw schattingen doet en welke gegevens u daarbij gebruikt. Bij de beoordeling van de methode kijken wij of deze voldoet aan de volgende criteria:

- Leveren de basisgegevens die u gebruikt voor een schatting een goede afspiegeling van het productenassortiment en de verschillende manieren van verpakken van uw producten?
- Dekt de methode een belangrijk deel van de belaste verkopen af met gegevens die goed onderbouwd zijn?
- Blijkt hoe uw onderneming omgaat met dynamiek? Dat zijn veranderingen in verkoopvolumes en verpakkingswijze en de samenstelling van de verkopen. Dit geldt alleen als het gaat om schattingen die meerdere jaren geldig zijn.
- Is er balans in de benadering te zien? Sommige schattingen vallen in uw voordeel uit, andere in uw nadeel.

In principe bent u zelf verantwoordelijk voor de manier waarop u de schattingen maakt en onderbouwt. Het is niet verplicht om ons hierover van tevoren in te lichten. Tijdens een controle moet u schattingen kunnen onderbouwen en toelichten aan de hand van uw verpakkingenadministratie.



Als u twijfelt u over de manier waarop u uw schatting doet, dan kunt u deze aan ons voorleggen. Als wij na overleg uw methode accepteren, heeft u zekerheid. Bij een controle gaan wij na of u de afgesproken methode goed heeft toegepast. Als dat zo is, dan staat de uitkomst van de berekening niet meer ter discussie.

## 4.2 Schattingen met deelwaarnemingen

Soms krijgt u een goed beeld van de totale hoeveelheden verpakkingen door slechts een deel van alle verpakkingen te wegen. Om een goed beeld te krijgen, doet u een deelwaarneming die voldoet aan de volgende voorwaarden:

- De producten in de deelwaarneming vertegenwoordigen een belangrijk deel van de totale verkopen van uw producten in Nederland.
- Deze producten zijn een goede afspiegeling van de verschillende soorten verpakkingen waarin u uw producten in Nederland op de markt brengt.

Vervolgens berekent u op basis van het aantal verkochte producten het totale gewicht van de verpakkingen waarover u Afvalbeheersbijdrage betaalt.

### Voorbeeld

U heeft een assortiment van 600 producten. Een groep van 90 producten is verantwoordelijk voor 80% van de afzet. In overleg met ons bepaalt u of deze 90 producten een goede afspiegeling vormen van uw assortiment. Als dit het geval is, dan weegt u de verpakkingen van deze 90 producten. Per product vermenigvuldigt u het gewicht aan verpakkingsmateriaal met het aantal verkochte eenheden van dat product. Vervolgens telt u de gewichten per materiaalsoort op tot een totaal. Omdat deze groep 80% van uw afzet vertegenwoordigt, vermenigvuldigt u het gewicht per verpakkingsmateriaal met een factor 1,25 om de hoeveelheid te bepalen voor alle 600 producten in uw assortiment.

### Rekenvoorbeeld

Materiaal	Hoeveelheid verpakkingen van de geselecteerde 90 producten	Hoeveelheid verpakkingen van het totale assortiment
Glas	50.000 kilogram	62.500 kilogram
Metaal	10.000 kilogram	12.500 kilogram
Papier en karton	10.000 kilogram	12.500 kilogram
Kunststof	5.000 kilogram	6.250 kilogram
<b>Totaal</b>		<b>93.750 kilogram</b>

## 4.3 Schattingen met afvalgegevens

Importeert u producten? En ontdoet u zich van de verpakkingen van deze producten of laat u dit door een ander in uw opdracht doen? Dan moet u het gewicht van die verpakkingen opnemen in uw verpakkingenadministratie. Over deze verpakkingen moet u namelijk ook Afvalbeheersbijdrage betalen. Het gaat hierbij bijvoorbeeld om:

- U importeert grondstoffen voor uw productie en u biedt de verpakkingen aan voor recycling.
- U verwijdert verpakkingen van geïmporteerde producten in uw Nederlandse distributiecentrum.
- U laat het verwijderen en/of afvoeren van verpakkingen van geïmporteerde producten elders door een derde verrichten.
- U verpakt geïmporteerde producten in andere eenheden, of andere verpakkingen. Deze verspreidt u vervolgens over uw verkoopvestigingen in Nederland. De verwijderde verpakkingen worden als afval afgevoerd.

### **Uw afvalregistratie gebruiken**

Heeft u een afvalregistratie, bijvoorbeeld vanwege de bepalingen in uw milieuvergunning? Dan staan daarin de hoeveelheden van de verschillende afvalstromen, zoals de hoeveelheid, bijvoorbeeld:

- gescheiden aangeboden papier en karton;
- gescheiden aangeboden kunststofafval;
- restafval dat uw afvalinzamelaar bij uw onderneming ophaalt.

Deze registratie kan een goede informatiebron zijn om te weten te komen om welke hoeveelheid verpakkingen het gaat.

Als u zelf geen afvalregistratie bijhoudt, kunt u die gegevens opvragen bij het inzamelbedrijf dat de afvalstoffen bij u ophaalt.

Meestal staat in de afvalregistratie alleen het totale gewicht van de betreffende afvalstroom. Wilt u op basis van de afvalregistratie bepalen welke hoeveelheden u moet opnemen in uw verpakkingenadministratie, dan moet u twee zaken onderzoeken:

- hoe groot het aandeel verpakkingen in de verschillende afvalstromen is;
- welke hoeveelheid daarvan afkomstig is van geïmporteerde goederen of grondstoffen.

Kunt u niet direct deze gegevens achterhalen? Dan kunt u gedurende een bepaalde periode de verpakkingen van geïmporteerde goederen waarvan u zich ontdoet of laat ontdoen apart opslaan en apart (laten) wegen. Op basis van die gegevens krijgt u inzicht in het aandeel 'buitenlandse' verpakkingen in uw afval. Zodra u daar voldoende informatie over heeft, kunt u het afval weer op de gebruikelijke manier (laten) afvoeren.

## **4.4 Schattingen met standaardgegevens van de branche**

Met een aantal branches hebben wij gesprekken gevoerd over het gebruik van standaardgegevens van diverse organisaties in de branche. De sector doet onderzoek naar de gebruikte verpakkingen in deze branche en bepaalt de standaard gewichten van verpakkingen of standaard verhoudingen tussen de hoeveelheid verpakkingen en verkochte producten. Als ondernemer binnen die branche, mag u die gegevens onder bepaalde voorwaarden gebruiken bij het doen van uw opgave en aangifte. De afspraken hierover bereiden we per branche voor en leggen we vervolgens vast in individuele overeenkomsten tussen het Afvalfonds Verpakkingen en de ondernemers die Afvalbeheersbijdrage moeten betalen.


### **Voorbeeld 1**

In een branche met zowel handelaren als producenten blijkt dat veel bedrijven een vergelijkbare mix van verpakkingen gebruiken. De betreffende branche helpt de bedrijven om de gewichten van de gebruikte verpakkingen te bepalen. Van de verpakkingen die het grootste deel van de verpakkingmix in de branche vertegenwoordigen, stelt de branche de gemiddelde gewichten van de verpakkingen per productcategorie vast.

We spreken met de branche af dat individuele ondernemers deze gemiddelde gewichten mogen gebruiken in hun verpakkingenadministratie. Als een ondernemer hiervan wil afwijken, moet hij de gewichten van de verpakkingen die hij gebruikt zelf bepalen en vastleggen in zijn verpakkingenadministratie.

### **Voorbeeld 2**

In een branche met weinig verschillende soorten verpakkingen en een standaard product is onderzoek gedaan naar de relatie tussen het gewicht van de hoeveelheid verpakking en aantallen verkochte producten. Er blijkt een nauwe relatie te bestaan tussen het aantal liters product dat wordt verkocht en het gewicht van de verpakking. Bovendien registeren die bedrijven de hoeveelheid verkocht product omdat daar accijns op wordt geheven.



We spreken af met de branche dat ondernemers in hun verpakkingenadministratie dit verhoudingsgetal mogen gebruiken als ze de verpakkingsgewichten vastleggen in hun verpakkingenadministratie. Dit betekent voor sommige ondernemers dat ze meer Afvalbeheersbijdrage betalen, terwijl andere juist minder betalen. We stellen wel als voorwaarde dat het overgrote deel van de ondernemers in de branche akkoord gaat met deze forfaitaire benadering.

## 5 Uitgewerkte voorbeelden

In dit hoofdstuk werken we verschillende voorbeelden uit van hoe u een administratie opzet. Hierbij onderscheiden we drie verschillende situaties:

- [U heeft weinig verschillende producten en weinig verschillende verpakkingen.](#)
- [U heeft veel verschillende producten en weinig verschillende verpakkingen.](#)
- [U heeft veel verschillende verpakkingen.](#)

Uitgangspunt van de verpakkingenadministratie die u inricht, is dat u de gegevens zo veel mogelijk haalt uit de bestaande administraties in uw organisatie of bij uw leveranciers. Hierbij gaat het om drie verschillende groepen gegevens:

- het aantal verpakkingen dat op de Nederlandse markt is gebracht in een kalenderjaar;
- het aantal verpakkingen waarvan u zich na import ontdoet of laat ontdoen;
- het gewicht en het materiaal van de individuele verpakkingen.

De eerste gegevens haalt u meestal uit de verkoopadministratie (wat u op de markt heeft gebracht) in combinatie met de inkoopadministratie (wat u heeft geïmporteerd).

De tweede groep gegevens haalt u uit de inkoopadministratie of uit uw afvalregistratie en/of uit informatie van uw afvalinzamelingsbedrijven.

De derde groep gegevens haalt u vaak wat lastiger uit een bestaande administratie. Sommige ondernemers hebben de gewichten van de individuele verpakkingen al in hun verpakkingenadministratie zitten, omdat ze ook opgaven doen aan hun klanten in het buitenland. Bijvoorbeeld de opgaaf aan FOST Plus in België of DSd in Duitsland. Bij anderen zitten deze gegevens al in hun logistieke systeem omdat zij zelf ook verantwoordelijk zijn voor het ontwerp van de verpakkingen.

Heeft u deze gegevens niet? Vraag dan uw leverancier naar de individuele gewichten. Lukt dat ook niet, dan is het wegen van de verpakkingen een mogelijke oplossing. In [hoofdstuk 4](#) hebben we nog een aantal mogelijkheden uitgewerkt die u helpen om de individuele gewichten te schatten.

Bij de voorbeelden in dit hoofdstuk veronderstellen we dat u de individuele gewichten en hoeveelheden van de verpakkingen weet.

### 5.1 Weinig verschillende producten en weinig verschillende verpakkingen

Bij weinig verschillende soorten producten en ook weinig verschillende soorten verpakkingen zet u een verpakkingenadministratie meestal eenvoudig op. Hierna volgen enkele voorbeelden. Deze voorbeelden laten zien wat u tegen kunt komen.

#### Voorbeeld 1

U importeert schroeven in dozen van 10.000 stuks. Iedere partij van 40 dozen is omwikkeld met stretchfolie. De schroeven worden na import binnen uw onderneming omgepakt in kleinere kunststof bakken van 500 stuks. Deze kunststof bakken verkoopt u daarna weer in omdozen van 10 stuks aan uw afnemers. Iedere partij van 50 omdozen omwikkelt u ten slotte met stretchfolie. De gewichten van de verschillende verpakkingen zijn:

- kartonnen doos van 10.000 schroeven: 600 gram;
- stretchfolie met 40 dozen: 200 gram;
- kunststof bak: 33 gram;
- stickers op kunststof bak: 2 gram;
- omdoos voor 10 kunststof bakken: 400 gram;
- stretchfolie met 50 omdozen: 200 gram.

Als u in een kalenderjaar 100.000 dozen à 10.000 schroeven importeert en vervolgens verkoopt, dan zien de gegevens voor uw opgaaf en aangifte er als volgt uit:

Materiaal	Verpakking	Afkomstig van	Aantal (stuks)	Gewicht per stuk (gram)	Totaal gewicht papier en karton (kilogram)	Totaal gewicht kunststof (kilogram)
Papier en karton	Dozen	Import	100.000	600	60.000	
Kunststof	Stretchfolie	Import	2.500 (100.000 / 40)	200		500
Kunststof	Bakken	Ompakken	2.000.000 (100.000 x 10.000 / 500)	33		66.000
Papier en karton	Stickers op bakken	Ompakken	2.000.000	2	4.000	
Papier en karton	Omdozen voor bakken	Ompakken	200.000	400	80.000	
Kunststof	Stretchfolie voor pallet	Ompakken	4.000	200		800
Totaal papier en karton					144.000	
Totaal kunststof						67.300

Uw totale opgaaf en aangifte voor de Afvalbeheersbijdrage is als volgt:

- papier en karton: 144.000 kilogram;
- kunststof: 67.300 kilogram.

Nadat u in uw opgaaf of aangifte het aantal kilogram van de verpakkingen heeft ingevuld, wordt de drempel automatisch voor u berekend en in mindering gebracht op het te betalen bedrag.

### Voorbeeld 2

U bent dezelfde onderneming als in het vorige voorbeeld. Maar van de 2.000.000 dozen die u verkoopt aan uw afnemers, gaat 25% direct naar buitenlandse afnemers. Over deze 25% hoeft u geen Afvalbeheersbijdrage te betalen. Deze verpakkingen hoeft u ook niet op te geven. U moet wel kunnen aantonen hoe u dit percentage heeft bepaald. Dit kunt u dan als volgt aftrekken van de hoeveelheden die u moet opgeven:

- 25% x 66.000 kilogram kunststof bakken;
- 25% x 4.000 kilogram papier en karton voor de stickers;
- 25% x 80.000 kilogram papier en karton voor de omdozen;
- 25% x 800 kilogram kunststof voor de stretchfolie.

Uw totale opgaaf en aangifte voor de Afvalbeheersbijdrage is als volgt:

- papier en karton: 144.000 kilogram - 21.000 kilogram = 123.000 kilogram
- kunststof: 67.300 kilogram - 16.700 kilogram = 50.600 kilogram

De drempel wordt in uw opgaaf en aangifte automatisch voor u berekend en in mindering gebracht op het te betalen bedrag.

### Voorbeeld 3

U bent fabrikant van bier en verpakt dit in meermalige glazen flesjes van 240 gram met een papieren etiket van 2 gram en een kroonkurk van 3 gram. U levert de flesjes per 4 verpakt in karton van 25 gram aan de winkels. U verkoopt in een jaar op de Nederlandse markt 2.000.000 gevulde flesjes. Uit uw inkoopadministratie blijkt dat u dat jaar 80.000 nieuwe flesjes heeft toegevoegd aan uw statiegeldpark. Uw administratie ziet er dan als volgt uit.

Materiaal	Verpakking	Aantal	Gewicht	Totaal
Metaal	Kroonkurk	2.000.000 stuks	3 gram	6.000 kilogram
Papier en karton	Etiket	2.000.000 stuks	2 gram	4.000 kilogram
Glas	Flesje	80.000 stuks	240 gram	19.200 kilogram
Papier en karton	'4 pack'	500.000 stuks	25 gram	12.500 kilogram

## 5.2 Veel verschillende producten en weinig verschillende verpakkingen

Sommige ondernemers verkopen veel verschillende producten. Deze zijn voor een deel verpakt in dezelfde verpakking, maar hebben een andere opdruk of een ander etiket. Als u dezelfde verpakking voor meerdere producten gebruikt, is het handig om voor deze verpakkingen de gegevens te registreren per soort verpakkingen en niet per product. Bijvoorbeeld dezelfde omdoos of glazen pot.

U stelt dan vast over welk deel van die verpakkingen u opgaaf en aangifte doet. Dit haalt u niet rechtstreeks uit uw inkoop- en verkoopadministratie. U bepaalt dan welk deel van de ingekochte en verkochte verpakte producten in die specifieke verpakking zaten. Voor dit deel zet u dan een verpakkingenadministratie op die afwijkt van de administratie per productverpakkingscombinatie. Voor de productverpakkingscombinaties die u niet op een dergelijke wijze kan groeperen, zet u de normale verpakkingenadministratie op.

### Voorbeeld 1

U verkoopt geneesmiddelen. Deze verpakt u in doordrukstrips in een kartonnen doosje. In uw assortiment heeft u 35 geneesmiddelen waarvan de pillen exact dezelfde vorm hebben en waarvoor u een standaard doordrukstrip gebruikt. Deze verpakt u per twee doordrukstrips in hetzelfde doosje. Op de doordrukstrip en het doosje staat een opdruk die specifiek is voor de verschillende geneesmiddelen. De gegevens voor de verpakkingen van die 35 geneesmiddelen zijn exact gelijk. U legt deze maar 1 keer in uw verpakkingenadministratie vast. Wel geeft u per product aan over hoeveel verpakkingen in kilogram u opgaaf en aangifte doet. U gebruikt hiervoor de aantallen verkoopenheden die u heeft verkocht in Nederland.

### Voorbeeld 2

U heeft een postorderbedrijf. U gebruikt in uw onderneming 10 verschillende verpakkingscombinaties. Artikelen verpakt u in een verpakkingscombinatie die afhankelijk is van de grootte en de individuele hoeveelheden (niet van het product zelf). Per verpakkingscombinatie bepaalt u het gewicht van de verpakkingsonderdelen. Bijvoorbeeld:

- combinatie A: karton 125 gram, kunststof 18 gram;
- combinatie B: karton 250 gram, kunststof 30 gram;
- combinatie C: karton 400 gram, kunststof 45 gram;
- enzovoort.

U legt per combinatie vast hoe vaak deze verzonden is aan Nederlandse afnemers. U hoeft dan dus niet per product de verpakkingen bij te houden.

## Veel verschillende verpakkingen

Als u een groot aantal verschillende verpakkingen in Nederland op de markt brengt, is het soms mogelijk om deze eenvoudiger in uw verpakkingenadministratie vast te leggen. Hieronder staan twee mogelijkheden hoe u dat kunt doen.

### Mogelijkheid 1: splitsen van het totale assortiment

Uw onderneming voert een assortiment met verschillende producten en met verschillende verpakkingen. U probeert dan eerst dit assortiment onder te verdelen in productgroepen met nagenoeg dezelfde verpakking, bijvoorbeeld een glazen pot of een kartonnen doos. U kunt ook groepen maken met dezelfde verpakkingscombinaties.

Bijvoorbeeld, u voert een assortiment van 2.000 producten waarvan u 500 verschillende producten in een glazen pot verpakt en 600 verschillende producten in een kartonnen doos. U kunt dan hiervoor een administratie opzetten als beschreven in [paragraaf 5.2](#). Voor de overige 900 verschillende producten met verschillende verpakkingen, die u niet kunt onderverdelen in eenzelfde soort verpakking, past u een andere methode toe. Hiervoor kunt u misschien gebruikmaken van één van de schattingsmethoden zoals beschreven in [hoofdstuk 4](#).

### Mogelijkheid 2: verbruik bepalen op basis van inkoopverpakkingen

Als u zelf veel verschillende artikelen verpakt, kunt u de inkoop van verpakkingsmiddelen gebruiken om gegevens over de hoeveelheid gebruikte verpakkingen te verkrijgen. Wat kunt u dan doen?

1. Bepaal de hoeveelheid verpakkingsmateriaal die u heeft ingekocht.
2. Corrigeer deze hoeveelheid met verschillen in voorraad tussen het begin en eind van het kalenderjaar.
3. Bepaal welk deel van de verkochte producten in Nederland wordt afgezet, bijvoorbeeld op basis van omzet of afzetvolume.
4. Als u zekerheid wilt over of uw methode toe te passen is, beschrijf deze dan in een brief en stuur die dan aan ons op.

### Voorbeeld

U heeft in een bepaald jaar 250.000 kilogram karton ingekocht om uw producten te verpakken. Aan het begin van dat jaar had u nog 15.000 kilogram op voorraad en aan het eind van het jaar was dat 25.000 kilogram. U heeft dus in dat jaar zelf 240.000 kilogram kartonnen verpakkingen aan uw producten toegevoegd. U verkoopt 65% van uw producten in Nederland en 35% in het buitenland. Dit bepaalde u op basis van uw verkoopadministratie. De variatie van artikelen die u verkoopt in het buitenland is vergelijkbaar met de verkopen in Nederland. U stelt daarom voor aan te nemen dat de verkopen in Nederland 65% van uw afzet van verpakkingen is en legt vast dat het gaat om 160.000 kilogram.